

Trzciel, dnia.....

.....  
.....  
.....

(Dane najemcy)

**WNIOSEK O ZWROT KAUCJI**

Ja niżej podpisany/podpisana\* informuję, że z dniem ..... zdałem/zdałam\* lokal przy.....Jednocześnie zwracam się z prośbą o:

- a) zwrot kaucji na wskazane poniżej konto bankowe:  
nr .....
- b) przeksięgowanie kaucji na poczet zaległości w opłatach za mieszkanie/lokal użytkowy\* za miesiąc /rok\* .....

.....

podpis najemcy

Wniosek wpłynął dnia: .....

**Adnotacje administracji**

Kaucja przed waloryzacja wynosiła .....zł

Kaucja po waloryzacji wynosi:..... zł

Lokal nr ..... zdany dnia ..... w stanie niebudzącym/budzącym\* zastrzeżenia. Proszę o:

- a) zwrot kaucji w wysokości .....zł na wyżej wskazane konto bankowe,
- b) przeksięgowanie kwoty .....zł na poczet zaległości za miesiąc/rok \* .....
- c) potrącenie kwoty ..... zł zgodnie z protokołem zdawczo/odbiorczym ..... z dnia.....

.....

podpis pracownika P.O.Ś „Mrówka”

**Adnotacje działu finansowego:**

.....  
.....

Zatwierdzam sposób rozliczenia kaucji

.....  
podpis pracownika Urzędu Gminy

\*niepotrzebne skreślić